RELATÓRIO DE ATIVIDADES - ANO DE 2023
TERMO DE CONVÊNIO Nº. 001/2.022

1. DADOS DO CONVÊNIO:

1.1. IDENTIFICAÇÃO CONVENENTE - ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE TABAPUÃ

INSTITUIÇÃO CONVENENTE: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE TABAPUÃ - HOSPITAL MARIA DO VALLE PEREIRA	**C.N.P.J.:** 71.981.476/0001-07
ENDEREÇO: Av. Adinael Moreira, nº 1.683 – Centro, Tabapuã/SP. CEP: 15880-000	**E-MAIL:** financeiro@hmvp.com.br
RESPONSÁVEL PELA CONVENENTE: Sandra Cristina Simões Silva	**CARGO/ FUNÇÃO:** Presidente
CPF: 034.756.068-79	**RG:** 13.419.298-9
ENDEREÇO: Fazenda Álamo, Tabapuã/SP.	**TELEFONE:** 011-985785832
E-MAIL: ssimoes@diase.com.br	

1.2. IDENTIFICAÇÃO DO CONCEDENTE - PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ

INSTITUIÇÃO CONCEDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TABAPUÃ	**C.N.P.J.:** 45.128.816/0001-33
ENDEREÇO: Av. Rodolfo Baldi, nº. 817 – Centro, Tabapuã/SP. CEP: 15880-000	**E-MAIL:** gabinete@tabapua.sp.gov.br
RESPONSÁVEL PELA CONCEDENTE: Sílvio César Sartorello	**CARGO/ FUNÇÃO:** Prefeito Municipal
CPF: 157.869.768-90	**RG: 21.864.314-7**
ENDEREÇO: Rua Hum, Estância do Sol Nascente 14/A, Tabapuã/SP	**TELEFONE:** 017-35629022
E-MAIL: gabinete@tabapua.sp.gov.br	

2. DO OBJETO:

2.1. Repasse para custeio, visando a complementariedade dos serviços de saúde do âmbito municipal, através da Prestação de serviços de atendimento de urgência e emergência básica 24 horas dos munícipes de Tabapuã/SP, a ser realizada no Pronto Socorro do Hospital Maria do Valle Pereira.

3. VALOR: R$ 2.601.000,00 (dois milhões seiscentos e um mil reais) anualmente. (Lei Municipal nº. 2.913/ 2.022 - 2º termo aditivo).

4. VIGÊNCIA: 01 de janeiro a 31 de dezembro 2.022.
01de janeiro a 31 de dezembro 2.023 (2º termo aditivo).

5. COMPARATIVO DE METAS ESTABELECIDAS E METAS ALCANÇADAS NO ANO DE 2023

5.1. ANO DE 2023, POR QUADRIMESTRE

PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2.023 – JANEIRO A ABRIL.

TABELA DAS METAS

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FISICO		DURAÇÃO	
			ATENDIMENTO	DEMANDA MUNICIPAL	INÍCIO	TÉRMINO
1.	1.1	Atendimento da demanda espontânea, mediante a prestação de serviço na área de saúde à população do município de Tabapuã, objetivando o desenvolvimento das ações e serviços de atendimento de urgência, emergência básica 24 horas, através do pronto socorro do Hospital Maria do Valle Pereira.	Demanda	100%	01/2023	04/2023

SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2.023 – MAIO A AGOSTO.

TABELA DAS METAS

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FISICO		DURAÇÃO	
			ATENDIMENTO	DEMANDA MUNICIPAL	INÍCIO	TÉRMINO
1.	1.1	Atendimento da demanda espontânea, mediante a prestação de serviço na área de saúde à população do município de Tabapuã, objetivando o desenvolvimento das ações e serviços de atendimento de urgência, emergência básica 24 horas, através do pronto socorro do Hospital Maria do Valle Pereira.	Demanda	100%	05/2023	08/2023

TERCEIRO QUADRIMESTRE DE 2.023 – SETEMBRO À DEZEMBRO.

TABELA DAS METAS

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FISICO		DURAÇÃO	
			ATENDIMENTO	DEMANDA MUNICIPAL	INÍCIO	TÉRMINO
1.	1.1	Atendimento da demanda espontânea, mediante a prestação de serviço na área de saúde à população do município de Tabapuã, objetivando o desenvolvimento das ações e serviços de atendimento de urgência, emergência básica 24 horas, através do pronto socorro do Hospital Maria do Valle Pereira.	Demanda	100%	09/2023	12/2023

5.1.1. METAS ANO DE 2.023, POR QUADRIMESTRE:

1º QUADRIMESTRE DE 2023:

META	DESCRIÇÃO DO INDICADOR	ALCANCE DA META
Realizar 24.858 atendimentos/ procedimentos em Urgência e Emergência conforme tabela abaixo.	Relatório quadrimestral da produção do Pronto Atendimento.	Número de atendimentos/ procedimentos realizados.

PROCEDIMENTO	META FÍSICA QUADRIMESTRAL PACTUADA	META FÍSICA QUADRIMESTRAL EXECUTADA
Acolhimento em classificação de risco	4.577	4.892
Administração de Medicação -PAB	1.944	2.506
Aferição Pressão Arterial	8.647	8.178
Consulta de enfermagem	4.937	4.954
Consulta médica de Urgência - PAB - PA	3.134	3.685
Curativo	374	440
Encaminhamento para outra Unidade Hospitalar	306	336
Glicemia capilar	693	966
Inalação	104	249
Lavagem gastrica/ Lavagem de ouvido	10	16
Oxigenoterapia	36	76
Retirada de Pontos	09	13
Sutura	87	91
TOTAL	**24.858**	**26.402**

Meta: 24.858 procedimentos
Realizado: 26.402 procedimentos
ALCANCE: 106% (cento e seis por cento)

b) QUALITATIVA:

Satisfação do Usuário – SAC – 1º Quadrimestre de 2023 – janeiro a abril

Entrevistas realizadas: 82 com 07 eixos de avaliação
Ótimo: 527
Bom: 16
Ruim:0
Brancos/Nulos: 31

Total de entrevistas/ resultado ótimo - ALCANCE: 92% (noventa e dois por cento)

INDICADOR	META	PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO POSSÍVEL	PONTUAÇÃO ALCANÇADA
Cumprimento da meta física	Alcançar a meta física	Atingir 90 a 105% da meta - 20 pontos 80 a 89% da meta - 15 pontos 70 a 79% da meta - 10 pontos menor de 70% - não pontua	Sistema de faturamento do Hospital/ Administrativo	20 pontos	20 pontos
Ouvidoria	Avaliar o grau de satisfação do usuário no Pronto Atendimento	Com avaliação da satisfação do usuário ótimo: de 80 a 100% – 20 pontos De 79 a 60 % - 15 pontos De 59 a 40% - 10 pontos Abaixo de 39% ou sem avaliação, não pontua	Relatório do SAC/ Administração	20 pontos	20 pontos
Sistema de Informações	Alimentação e atualização dos sistemas SIA e CNES.	Alimentação e aprovação de 90 a 100% das informações – 20 pontos Aprovação de 80 a 89% das informações – 15 pontos Aprovação abaixo de 79% das informações não pontua	Sistema de Faturamento do Hospital/ Administração	20 pontos	20 pontos

PONTUAÇÃO POSSÍVEL	
META FÍSICA	20 PONTOS
OUVIDORIA	20 PONTOS
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	20 PONTOS
TOTAL	60 PONTOS

PONTUAÇÃO ALCANÇADA	
META FÍSICA	20 PONTOS
OUVIDORIA	20 PONTOS
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	20 PONTOS
TOTAL	60 PONTOS

2º QUADRIMESTRE DE 2023:

a) QUANTITATIVA:

META	DESCRIÇÃO DO INDICADOR	ALCANCE DA META
Realizar 24.858 atendimentos/ procedimentos em Urgência e Emergência conforme tabela abaixo.	Relatório quadrimestral da produção do Pronto Atendimento.	Número de atendimentos/ procedimentos realizados.

PROCEDIMENTO	META FÍSICA QUADRIMESTRAL PACTUADA	META FÍSICA QUADRIMESTRAL EXECUTADA
Acolhimento em classificação de risco	4.577	5.090
Administração de Medicação -PAB	1.944	2.833
Aferição Pressão Arterial	8.647	8.506
Consulta de enfermagem	4.937	4.731
Consulta médica de Urgência - PAB - PA	3.134	3.629
Curativo	374	350
Encaminhamento para outra Unidade Hospitalar	306	322
Glicemia capilar	693	1.010
Inalação	104	351
Lavagem gastrica/ Lavagem de ouvido	10	08
Oxigenoterapia	36	100
Retirada de Pontos	09	22
Sutura	87	86
TOTAL	**24.858**	**27.038**

Meta: 24.858 procedimentos
Realizado: 27.038 procedimentos
ALCANCE: 109% (cento e nove por cento)

b) QUALITATIVA:

Satisfação do Usuário – SAC – 2º Quadrimestre de 2023 – maio a agosto

Entrevistas realizadas: 112 com 07 eixos de avaliação

Ótimo: 582
Bom: 123
Ruim:09
Brancos/Nulos: 70

Total de entrevistas/ resultado ótimo - ALCANCE: 90% (noventa por cento)

INDICADOR	META	PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO POSSÍVEL	PONTUAÇÃO ALCANÇADA
Cumprimento da meta física	Alcançar a meta física	Atingir 90 a 105% da meta - 20 pontos 80 a 89% da meta - 15 pontos 70 a 79% da meta - 10 pontos menor de 70% - não pontua	Sistema de faturamento do Hospital/ Administrativo	20 pontos	20 pontos
Ouvidoria	Avaliar o grau de satisfação do usuário no Pronto Atendimento	Com avaliação da satisfação do usuário ótimo: de 80 a 100% – 20 pontos De 79 a 60 % - 15 pontos De 59 a 40% - 10 pontos Abaixo de 39% ou sem	Relatório do SAC/ Administração	20 pontos	20 pontos

		avaliação, não pontua			
Sistema de Informações	Alimentação e atualização dos sistemas SIA e CNES.	Alimentação e aprovação de 90 a 100% das informações – 20 pontos Aprovação de 80 a 89% das informações – 15 pontos Aprovação abaixo de 79% das informações não pontua	Sistema de Faturamento do Hospital/ Administração	20 pontos	20 pontos

PONTUAÇÃO POSSÍVEL	
META FÍSICA	20 PONTOS
OUVIDORIA	20 PONTOS
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	20 PONTOS
TOTAL	60 PONTOS

PONTUAÇÃO ALCANÇADA	
META FÍSICA	20 PONTOS
OUVIDORIA	20 PONTOS
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	20 PONTOS
TOTAL	60 PONTOS

3º QUADRIMESTRE DE 2023:

b) QUANTITATIVA:

META	DESCRIÇÃO DO INDICADOR	ALCANCE DA META
Realizar 24.858 atendimentos/ procedimentos em Urgência e Emergência conforme tabela abaixo.	Relatório quadrimestral da produção do Pronto Atendimento.	Número de atendimentos/ procedimentos realizados.

PROCEDIMENTO	META FÍSICA QUADRIMESTRAL PACTUADA	META FÍSICA QUADRIMESTRAL EXECUTADA
Acolhimento em classificação de risco	4.577	5.309
Administração de Medicação -PAB	1.944	2.573
Aferição Pressão Arterial	8.647	7.749
Consulta de enfermagem	4.937	3.412
Consulta médica de Urgência - PAB - PA	3.134	3.747
Curativo	374	401
Encaminhamento para outra Unidade Hospitalar	306	424
Glicemia capilar	693	1.072
Inalação	104	195
Lavagem gástrica/ Lavagem de ouvido	10	15
Oxigenoterapia	36	64
Retirada de Pontos	09	11
Sutura	87	120
TOTAL	**24.858**	**25.092**

Meta: 24.858 procedimentos
Realizado: 25.092 procedimentos
ALCANCE: 101% (cento e um por cento)

b) QUALITATIVA:

Satisfação do Usuário – SAC – 3º Quadrimestre de 2023 – setembro a dezembro

Entrevistas realizadas: 164 com 07 eixos de avaliação – Total 1.148

Ótimo: 976
Bom: 90
Ruim:8
Brancos/Nulos: 74

Total de entrevistas/ resultado ótimo - ALCANCE: 85% (oitenta e cinco por cento)

INDICADOR	META	PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO POSSÍVEL	PONTUAÇÃO ALCANÇADA
Cumprimento da meta física	Alcançar a meta física	Atingir 90 a 105% da meta - 20 pontos 80 a 89% da meta - 15 pontos	Sistema de faturamento do Hospital/ Administrativo	20 pontos	20 pontos

		70 a 79% da meta - 10 pontos menor de 70% - não pontua			
Ouvidoria	Avaliar o grau de satisfação do usuário no Pronto Atendimento	Com avaliação da satisfação do usuário ótimo: de 80 a 100% – 20 pontos De 79 a 60 % - 15 pontos De 59 a 40% - 10 pontos Abaixo de 39% ou sem avaliação, não pontua	Relatório do SAC/ Administração	20 pontos	20 pontos
Sistema de Informações	Alimentação e atualização dos sistemas SIA e CNES.	Alimentação e aprovação de 90 a 100% das informações – 20 pontos Aprovação de 80 a 89% das informações – 15 pontos Aprovação abaixo de 79% das informações não pontua	Sistema de Faturamento do Hospital/ Administração	20 pontos	20 pontos

PONTUAÇÃO POSSÍVEL	
META FÍSICA	20 PONTOS
OUVIDORIA	20 PONTOS
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	20 PONTOS
TOTAL	60 PONTOS

PONTUAÇÃO ALCANÇADA	
META FÍSICA	20 PONTOS
OUVIDORIA	20 PONTOS

SISTEMA DE INFORMAÇÃO	20 PONTOS
TOTAL	60 PONTOS

6. RECURSOS FINANCEIROS DISPONIBILIZADOS E APLICADOS NO ANO DE 2023:

TABELA DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS.

ESPECIFICAÇÃO DOS ATENDIMENTOS	QTD. ESTIMADA	VALOR		QTD. EXECUTADA	% METAS ALCANÇADAS NO ANO DE 2023
		UNITÁRIO	TOTAL		
1. PLANTÃO MÉDICO 24 HORAS NORMAL	345 PL	R$ 3.000,00	R$ 1.035.000,00	345 PL	100%
2. PLANTÃO MÉDICO 24 HORAS FERIADOS + ESPECIAL	20 PL	R$ 5.000,00	R$ 100.000,00	20 PL	100%
3. CUSTEIO MENSAL PARCIAL HOSPITAL	12MESES	10 MESES R$ 105.000,00 02 MESES R$ 160.000,00	R$ 1.370.000,00	12 MESES	100%
4. COORDENAÇÃO MÉDICA	12MESES	R$ 8.000,00	R$ 96.000,00	12 MESES	100%
TOTAL			**R$ 2.601.000,00**	**R$ 2.601.000,00**	100%

No custeio está incluída despesas com recursos humanos – CLT, recursos humanos – Pessoa Jurídica, material de consumo (medicamentos, material médico e hospitalar, material de escritório, material de limpeza, gêneros alimentícios e outros materiais de consumo), outros serviços de terceiros (Assessoria /Consultoria em contabilidade, gestão e afins, Software, manutenção de equipamentos, locações, utilidades públicas, combustível, energia elétrica, obras, despesas financeiras bancárias e outras despesas) – ANEXO 12.

TABELA DE CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL

MÊS DE REF. - 2023	ESTIMATIVA CUSTO MENSAL	EFETIVO REPASSADO	PORCENTAGEM (APROXIMADO)
JANEIRO	**R$ 208.000,00**	**R$ 208.000,00**	**100%**
FEVEREIRO	**R$ 205.000,00**	**R$ 205.000,00**	**100%**
MARÇO	**R$ 206.000,00**	**R$ 206.000,00**	**100%**
ABRIL	**R$ 209.000,00**	**R$ 209.000,00**	**100%**
MAIO	**R$ 208.000,00**	**R$ 208.000,00**	**100%**
JUNHO	**R$ 205.000,00**	**R$ 205.000,00**	**100%**
JULHO	**R$ 208.000,00**	**R$ 208.000,00**	**100%**
AGOSTO	**R$ 206.000,00**	**R$ 206.000,00**	**100%**

SETEMBRO	**R$ 205.000,00**	**R$ 205.000,00**	**100%**
OUTUBRO	**R$ 210.000,00**	**R$ 210.000,00**	**100%**
NOVEMBRO	**R$ 264.000,00**	**R$ 264.000,00**	**100%**
DEZEMBRO	**R$ 267.000,00**	**R$ 267.000,00**	**100%**
TOTAL	**R$ 2.601.000,00**	**R$ 2.601.000,00**	**100%**

7. DO CONTROLE E AVALIAÇÃO:

Durante todo o período apresentado (janeiro a dezembro do ano de 2023), foi realizado acompanhamento do Convênio quadrimestralmente pela Comissão nomeada, sendo todas as avaliações consideradas satisfatórias.

Quanto à aplicação dos recursos financeiros, conforme demonstrado no anexo 12 e 24, foi aplicado no ano de 2.023 e janeiro de 2.024 (referente à dezembro de 2023) o valor total de R$ 2.602.272,57 (dois milhões seiscentos e dois mil duzentos e setenta e dois reais e cinquenta e sete centavos), sendo que, R$ 227,07 (duzentos e vinte e sete reais e sete centavos) correspondem ao rendimento da aplicação financeira, e R$ 1.045,50 (um mil e quarenta e cinco reais e cinquenta centavos) dizem respeito a recursos próprios da entidade aplicados no segundo quadrimestre), restando a conta bancária com saldo de R$ 0,00 (zero reais) em 25 de janeiro de 2.024.

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO FINAL NO EXERCÍCIO 2.023	
RECURSOS REPASSADOS NO ANO DE 2.023	**R$ 2.601.000,00**
RECEITAS COM APLICAÇÃO NO ANO DE 2.023	**R$ 227,07**
RECURSOS PRÓPRIOS APLICADOS NO ANO DE 2.023	**R$ 1.045,50**
VALOR TOTAL DE RECURSOS NO ANO DE 2.023	**R$ 2.602.272,57**
VALOR TOTAL DOS RECURSOS APLICADO NO ANO DE 2.023 e janeiro 2024, referente à dezembro de 2.023	**R$ 2.602.272,57**
VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	**R$ 0,00**
SALDO DO CONVÊNIO EM 25/01/2023	**R$ 0,00**

Tabapuã/SP, 25 de janeiro de 2024.

SANDRA CRISTINA SIMOES SILVA:03475606879

Assinado de forma digital por SANDRA CRISTINA SIMOES SILVA:03475606879
Dados: 2024.01.25 16:47:06 -03'00'

SANDRA CRISTINA SIMÕES SILVA
Presidente da Associação Beneficente de Tabapuã